

# EXCEL

Capacita para realizar, con este programa de planilla de cálculo, todas las tareas más comunes de los puestos laborales de presupuestación, administración y tareas de oficinas técnicas.

Duración 20 hs. en 4 semanas de 2 clases de 2,5 hs. c/una.

## Temario

### Introducción a Excel

- Hoja de Cálculo.
- Iniciar Excel.
- Entorno de Trabajo.
- Barra de Título.
- Barra de ficha de hojas.
- Barra de estado.
- Barra de fórmulas.
- La pestaña de inicio.
- La pestaña insertar.
- La pestaña diseño de página.
- La pestaña fórmulas.
- La pestaña datos.
- La pestaña revisar.
- La pestaña vistas.
- Entorno modo mouse/táctil.

### El libro de Excel

- Abrir libros de Excel.
- El cuadro de diálogo abrir.
- Cerrar libros Excel.
- Guardar libros Excel.
- El cuadro de diálogo de guardar.
- Propiedades del libro.

### Insertando datos en Excel

- Las hojas de Excel.
- Moverse en las hojas de Excel.
- Las filas y las columnas de Excel.
- Las celdas y los rangos.
- Insertar datos en Excel.
- Las fórmulas en Excel.
- Las fórmulas avanzadas en Excel.
- Los cálculos automáticos.
- Las referencias de celdas y rangos.
- El portapapeles de Office.
- Las listas personalizadas.

- Rellenar.
- Los nombres.
- El cursor

### **Los Formatos, vistas y ventanas en Excel**

- Los temas de Office.
- Los estilos de Excel.
- Formatos de celda.
- Formatos de celda: Número.
- Formatos de celda: Alineación.
- Formatos de celda: Fuente.
- Formatos de celda: Borde.
- Formatos de celda: Relleno.
- Formatos de celda: Proteger.
- Buscar y reemplazar.
- El formato condicional.
- El análisis rápido.
- El formulario de datos.
- Los vínculos.
- Las ventanas.
- Las vistas.
- Configurar página.
- Proteger hojas y libros

### **Las imágenes y los SmartArt en Excel**

- Las imágenes.
- Ajuste y estilo de las imágenes.
- Organizar imágenes.
- Imágenes en línea.
- Captura de pantalla.
- Las formas
- Editar las formas.
- Los SmartArt
- Editar los SmartArt

### **Los Gráficos en Excel**

- Los Gráficos.
- Editar los gráficos.
- Los gráficos 3D

### **Las Funciones en Excel**

- Las Funciones.
- Los tipos de Funciones.
- La función de estadística: CONTAR.
- La función de estadística: CONTARA.
- La función de estadística: MAX.
- La función de estadística: MIN.

- La función de estadística: PROMEDIO.
- La función de fecha: HOY.
- La función de matemáticas: SUMA

### **Errores y revisiones en Excel**

- La ortografía.
- Los diccionarios.
- La autocorrección.
- Las referencias.
- Los comentarios.
- Los hipervínculos.